

**УТВЕРЖДЕН**  
Решением учредителя № 1 от «05» марта 2008 года  
**ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ**  
Решением Правления АНО ЦРСП  
Протокол № 2 от «07» июня 2017 года

## **УСТАВ**

**Автономной некоммерческой организации  
Центр развития социальных проектов**

(Редакция от 07.06.2017 г.)

г. Москва  
2017 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Автономная некоммерческая организация Центр развития социальных проектов**, далее именуемая Центр, является не имеющая членства унитарная некоммерческая организация, созданная физическим лицом (в дальнейшем именуемым Учредитель) в соответствии с решением единственного учредителя, для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Центра - **Автономная некоммерческая организация Центр развития социальных проектов**.

Сокращенное наименование Центра - **АНО ЦРСП**.

1.4. Центр приобретает права и обязанности юридического лица с момента государственной регистрации.

Центр является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от хозяйственной деятельности, направляются на решение уставных задач Центра и не распределяются между Учредителями или иными лицами.

1.5. Центр имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе. Имущество, переданное Центру ее учредителем, является собственностью Центра. Учредитель Центра не сохраняют права на имущество, переданное им в собственность Центра.

Центр от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.6. Центр имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать банковские счета, расчетные и другие счета, включая валютный на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.7. Центр имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

Центр вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему (Символику), а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства визуальной идентификации. Символика Центра должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности и не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации, государственной символикой субъектов Российской Федерации, символикой муниципальных образований, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских

формирований и органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, символикой иностранных государств, а также с символикой международных организаций.

Эмблема АНО ЦРСП представляет собой щит с округлыми нижними краями. Поле щита темно-синего цвета, щит имеет внешнюю кайму в виде тонкой темно-синей линии, повторяющей форму щита. В центре щита изображена открытая книга с листами белого цвета, границы листов и сгиба книги очерчены темно-синей линией. Над книгой расположены буквы ЦРСП желтого цвета. В нижней части щита изображен солнечный круг со стилизованными лучами, расположенными вдоль его внешней границы. Верхняя часть солнечного круга скрыта за открытой книгой.

1.8. Центр несет ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Центра, а Центр не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Центром юридических лиц.

Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Центра, равно как и Центр не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.9. Центр использует имущество для целей, определенных в Уставе. Центр может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям. Центр вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.10. Центр может создавать филиалы и открывать представительства, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных Центром положений, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Филиалы и представительства наделяются имуществом Центра, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Центра.

1.11. Место нахождения Центра – Российская Федерация, город Москва.

## **2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

2.1. Основной целью деятельности Центра является предоставление услуг в области науки, установления, изучения, формирования и развития различных форм контактов, связей и коммуникаций, направленных на участие и решение социально значимых проблем общества.

2.2. Предметом деятельности Центра является:

- поддержка и развитие семейных форм устройств детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- профилактика социального сиротства;

- профилактика развития наркомании, СПИДа (др. социальных заболеваний среди молодежи);
- пропаганда позитивных ценностей общества среди молодежи;
- патриотическое воспитание молодежи;
- поддержка и развитие различных форм образования, самообразования и дополнительного образования;
- создание и развитие обучающих, образовательных и развивающих игровых технологий;
- сохранение и использование культурного и исторического наследия;
- развитие международных молодежных контактов;
- развитие связей с соотечественниками за рубежом;
- развитие информационных технологий, направленных на детскую, подростковую и молодежную аудиторию;
- развитие коммуникаций в области здравоохранения и социальной поддержки граждан;
- развитие коммуникаций в области культуры, науки и образования;
- организация и проведение выставок, конференций, форумов, конкурсов, олимпиад, совещаний, симпозиумов, семинаров, школ и других мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных специалистов;
- издательская и полиграфическая деятельность, в том числе подготовка и издание печатной продукции, методических рекомендаций, программ, каталогов и сборников трудов;
- организация и проведение концертов, сценических выступлений, культурно-массовых мероприятий;
- сотрудничество, обмен опытом с российскими, зарубежными и международными организациями и частными лицами;
- проведение научно-методической, консультационной, экспертной и других работ;
- проведение маркетинговых исследований;
- создание аудиовизуальных произведений культурно-просветительского, познавательного, образовательного характера;
- создание, содействие в формировании социально-экономических, образовательных, культурно-просветительских и информационных центров и структур соотечественников за рубежом;
- внешнеэкономическая деятельность, необходимая для реализации целей Организации;
- осуществление благотворительной деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ;

2.3. Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

2.4. Центр в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, культурными, спортивными и образовательными учреждениями, общественными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными

организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.5. Центр самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию культурного, эстетического, экономического, технического и социального развития.

2.6. Центр вправе представлять и защищать свои права, законные интересы своего учредителя в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях, судебных и правоохранительных органах.

2.7. Физические и юридические лица могут принимать участие в деятельности Центра как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Центру при осуществлении им своей уставной деятельности.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ЦЕНТРА**

#### **3.2. Учредитель имеет право:**

- Формировать и участвовать в работе высшего коллегиального органа (Правления);
- Передавать свои права другому лицу на основании письменной доверенности удостоверенной в нотариальном порядке;
- Выйти из состава учредителей в любое время, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган;
- Ввести в состав Учредителей новых лиц;
- Пользоваться услугами Центра только на равных условиях с другими лицами:
- Быть назначенным Генеральным директором или членом контрольно-ревизионной комиссии;
- Принимать решение о преобразовании Центра в Фонд;
- Вносить регулярные и единовременные поступления в имущество Центра;
- Получать информацию о планируемых мероприятиях Центра.

#### **3.3. Учредитель обязан:**

- Осуществлять надзор за деятельностью Центра;
- Назначать единоличный исполнительный орган (Генеральный директор);
- В случае выхода из состава учредителей единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом. В случае выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей,

обязан направить уведомление об этом Генеральному директору Центра в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

- Определять порядок, сроки и размер регулярных и единовременных поступлений в имущество Центра

#### **4. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ЦЕНТРА**

##### **4.1. Руководящими органами Центра являются:**

- 4.1.1 Высший коллегиальный орган – Правление
- 4.1.2. Единоличный исполнительный орган - Генеральный директор
- 4.1.3. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор)

##### **Правление**

4.2. Высшим коллегиальным органом управления Центра является Правление, формируемое учредителем Центра. Правление формируется сроком на 3 (Три) года. На момент государственной регистрации, вопросы, отнесенные к компетенции Правления, решает учредитель Центра;

4.3. Правление созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Правления собирается для решения срочных вопросов по требованию учредителя.

4.4. Центр не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функции, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

4.5. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение и утверждение устава Центра;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) образование контрольно-ревизионного органа и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана Центра и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Центра;
- 7) участие в других организациях;
- 8) реорганизация (кроме преобразования) и ликвидация Центра.

По инициативе Генерального директора или учредителя на рассмотрение Правления могут быть вынесены другие вопросы деятельности Центра и его должностных лиц.

4.6. Заседание Правления правомочно, если в его работе принимают участие более половины его членов. Решения заседания Правления по вопросам, предусмотренными подпунктами 1-3 и 8, относятся к исключительной компетенции высшего органа управления Центра и принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов членов Правления.

4.7. Решения заседания Правления по вопросам, не относящимся к

исключительной компетенции высшего органа управления Центра, принимается простым большинством голосов.

4.8. В работе Правления могут принимать участие приглашенные граждане и представители организаций с правом совещательного голоса.

### **Генеральный директор**

4.9. Генеральный директор Центра осуществляет текущее руководство деятельностью Центра и подотчетен Учредителю.

4.10. Генеральный директор Центра назначается на срок 5 (пять) лет и отзывается с должности по решению Учредителя.

4.11. К компетенции Генерального директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Правления.

4.12. Генеральный директор подписывает от имени Центра необходимые документы, выдает доверенности от имени Центра, открывает в банках расчетные, валютные и другие счета, заключает и расторгает от имени Центра трудовые договоры с сотрудниками Центра.

4.13. Генеральный директор действует от имени Центра без доверенности.

4.14. Генеральный директор на время своего отсутствия (не более чем на 30 дней) может назначать исполняющего обязанности Генерального директора.

### **Контрольно-ревизионный орган**

4.15. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Центра проводит контрольно-ревизионная комиссия (ревизор), образуемая Правлением. В члены контрольно-ревизионной комиссии не может входить Генеральный Директор.

4.16. Срок полномочий контрольно-ревизионной комиссии (ревизора) составляет 3 года.

4.17. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) готовит заключение к годовому отчету и балансу и представляет его Правлению.

Заключение контрольно-ревизионной комиссии (ревизора) утверждает Правление.

4.18. Все должностные лица Центра обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии (ревизора) представлять необходимую информацию и документы.

## **5. ИМУЩЕСТВО ЦЕНТРА**

5.2. Центр может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Центр может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Источниками формирования имущества Центра являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Центра;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.4. Собственником имущества является Центр: учредитель Центра не имеет право собственности на имущество, принадлежащее Центру.

5.5. Центр использует имущество для целей, указанных в настоящем Уставе.

5.6. Центр предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами некоммерческой организации

## **6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

6.1. Изменения и дополнения в устав вносятся квалифицированным большинством 2/3 голосов по решению Правления.

6.2. Изменения и дополнения в уставе Центра подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента внесения такой записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА**

7.1. Реорганизация Центра (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Правления, а реорганизация в форме преобразования по решению Учредителя;

7.2. Центр вправе преобразоваться в фонд;

7.3. Имущество Центра переходит после его реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации;

7.4. Центр может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

7.5. Правление Центра или орган, принявший решение о ликвидации Центра, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации в соответствии с действующим законодательством;

7.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Центра. Ликвидационная комиссия от имени Центра выступает в суде;

7.7. Имущество, оставшееся после ликвидации Центра, не может быть распределено между учредителем;

7.8. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых был создан Центр, или на благотворительные цели в соответствии с решением Правления;



7.9. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр - прекратившим существование после внесения его в единый государственный реестр юридических лиц;

7.10. Дела ликвидированного Центра (учредительные документы, приказы, и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации Центра развития социальных проектов, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 03 июля 2017 г. (учетный номер 7714051288).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 07 июля 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177700199246 (ОГРН 1087799011299 от 23 апреля 2008 г.).

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью десять листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров



«14» июля 2017 г.